

นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัท เอ็น.ดี.รับเบอร์ จำกัด (มหาชน)

N.D. Rubber Public Company Limited

นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัท เอ็น.ดี. รับเบอร์ จำกัด (มหาชน) (“NDR” หรือ “บริษัทฯ”) ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ไม่ยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ทั้งทางตรง และทางอ้อม และกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างจริงจัง รวมทั้งบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและต่อต้านการทุจริต ตาม มาตรา 123/5 แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2542 ของ คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) เรื่อง กำหนดความรับผิดชอบของผู้ที่ให้สินบน เจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือลบบัญชีปรับปรุงในอนาคต (ถ้ามี) ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

1. นิยาม

“**ทุจริตคอร์รัปชัน**” หมายถึง การคิดสินบนไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใด โดยการให้ การเสนอให้ ให้คำมั่น สัญญาว่าจะให้ การรับ การเรียกร้อง (ในรูปตัวเงิน/ทรัพย์สิน) หรือประโยชน์อื่นใด ซึ่งไม่เหมาะสมกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกสาร คู่ค้า ลูกค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้บุคคลดังกล่าว กระทำหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ อันเป็นการให้ได้มาเพื่อรักษาไว้ซึ่งธุรกิจ หรือแนะนำธุรกิจให้กับบริษัทฯ โดยเฉพาะ หรือเพื่อให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสมกับธุรกิจ เว้นแต่เป็นกรณีที่กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ ขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น ประเพณีนิยม หรือจารีตทางการค้าให้กระทำได้

“**การช่วยเหลือทางการเงินเมือง**” หมายถึง การช่วยเหลือหรือสนับสนุนกิจกรรมทางการเงินเมือง ไม่ว่าจะเป็นการช่วยเหลือด้านการเงิน เช่น การให้กู้เงิน หรือการบริจาคเงินแก่พรรคการเมือง หรือ การช่วยเหลือในรูปแบบอื่น เช่น การให้สิ่งของ หรือบริการแก่พรรคการเมือง การโฆษณาส่งเสริมสนับสนุนพรรคการเมือง การซื้อบัตรเข้าชมงานที่จัดขึ้นเพื่อระดมทุนหรือบริจาคให้แก่พรรคการเมือง การให้พนักงานเป็นตัวแทนบริษัทฯ ไปร่วมดำเนินการเกี่ยวกับการรณรงค์ทางการเมืองของพรรคการเมือง

“**ความขัดแย้งทางผลประโยชน์**” หมายถึง การดำเนินกิจกรรมใด ๆ ที่อาจมีผลประโยชน์ส่วนตัว หรือของบุคคลที่เกี่ยวข้องเข้ามามีอิทธิพลต่อการตัดสินใจ

“**การให้และรับการบริจาคเพื่อการกุศล**” หมายถึง การให้และรับความช่วยเหลือทางการเงินหรือในรูปแบบอื่นๆ เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในกิจกรรมตอบแทนสังคม ตลอดจนประชาสัมพันธ์และเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่บริษัทฯ โดยไม่ได้มุ่งหวังผลทางธุรกิจเป็นการตอบแทน

“การให้และการสนับสนุน” หมายถึง การให้และรับความช่วยเหลือเพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการประชาสัมพันธ์ธุรกิจของบริษัทฯ วิธีหนึ่ง ซึ่งแตกต่างจากการบริจาคเพื่อการกุศล โดยอาจกระทำได้ในหลายรูปแบบ เช่น การสนับสนุนกิจกรรมทางวัฒนธรรม ศิลปะ การศึกษา เป็นต้น

“ค่าของขวัญ ค่ารับรอง ค่าบริการต้อนรับ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ” หมายถึง ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมของบริษัทฯ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดี หรือบางโอกาสถือเป็นการแสดงออกของมารยาททางสังคม ที่จ่ายเพื่อเป็นค่าสิ่งของใด ๆ ที่มีมูลค่าทางการเงิน รวมถึงสิ่งที่ใช้แทนเงินสด และสิ่งที่สามารถแลกเปลี่ยนเป็นสินค้าหรือบริการ ซึ่งค่าใช้จ่ายดังกล่าวอาจถือเป็นสินบน หากเป็นการให้เพื่อจูงใจเจ้าหน้าที่ของรัฐให้กระทำการอันมิชอบด้วยหน้าที่

“การจ่ายค่าอำนวยความสะดวก” หมายถึง ค่าใช้จ่ายจำนวนเล็กน้อยที่จ่ายแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างไม่เป็นทางการ และเป็นการให้เพียงเพื่อให้มั่นใจว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐจะดำเนินการตามกระบวนการ หรือเป็นการกระตุ้นให้ดำเนินการรวดเร็วขึ้น โดยกระบวนการนั้นไม่ต้องอาศัยดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่รัฐ และเป็นการกระทำอันชอบด้วยหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้น รวมทั้งเป็นสิทธิที่นิติบุคคลพึงจะได้ตามกฎหมายอยู่แล้ว เช่น การขอใบอนุญาต การขอหนังสือรับรอง และการได้รับการบริการสาธารณะ เป็นต้น

“การจ้างพนักงานรัฐ” หมายถึง การที่พนักงานรัฐเข้าไปทำงานในภาคเอกชนในหน้าที่ต่าง ๆ และได้รับค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์อื่นใด ทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยอาจจ้างให้เป็นพนักงานประจำ หรือเป็นพนักงานสัญญาจ้างพิเศษอันมีลักษณะชั่วคราว โดยมีกำหนดระยะเวลาจ้างไว้แน่นอน ซึ่งอาจก่อให้เกิดมีความเสี่ยงต่อการทุจริตคอร์รัปชัน ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

“พนักงานรัฐ” หมายถึง ข้าราชการ ลูกจ้างในหน่วยงานรัฐ พนักงานองค์การมหาชน พนักงานรัฐวิสาหกิจ ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ที่มีผลต่อการเอื้อประโยชน์ต่อบริษัทฯ บริษัทย่อย หรือบริษัทร่วมทุนของบริษัทฯ โดยไม่ครอบคลุมถึงพนักงานที่เกษียณอายุราชการ ครอบครัว หรือเครือญาติของพนักงานรัฐ

2. รูปแบบการทุจริตคอร์รัปชัน

การกระทำที่สามารถนำมาซึ่งความเสี่ยงต่อการทุจริตคอร์รัปชัน เช่น การช่วยเหลือทางการเมือง การบริจาคเพื่อการกุศล การให้การสนับสนุน การจ้างพนักงานรัฐ ค่าอำนวยความสะดวก ค่าของขวัญ ค่าบริการต้อนรับ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

3. แนวปฏิบัติ

- 3.1 บริษัทฯ สนับสนุนการไม่เรียก ไม่รับ ไม่จ่าย และไม่ทำธุรกิจกับบุคคลหรือนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกับคอร์รัปชัน
- 3.2 กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ต้องไม่ดำเนินการ หรือเข้าไปมีส่วนร่วมในการทุจริตคอร์รัปชัน การให้/รับสินบนทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อประโยชน์ต่อตนเอง ครอบครัว เพื่อน และคนรู้จัก โดยมีหน้าที่ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณทางธุรกิจ รวมทั้งระเบียบและข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 3.3 กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ต้องปฏิบัติด้วยความระมัดระวังเกี่ยวกับการรับ การให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด รวมถึงค่าอำนวยความสะดวก ค่าบริการต้อนรับ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งนี้ การให้หรือรับของขวัญและการเลี้ยงรับรอง ต้องเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจหรือตามประเพณีนิยมเท่านั้น โดยมีมูลค่าที่เหมาะสม และต้องไม่ส่งผลกระทบต่อการศึกษาในการปฏิบัติหน้าที่หรือการดำเนินการของบริษัทฯ
- 3.4 สำหรับการบริจาคเพื่อการกุศล และการให้เงินสนับสนุนของบริษัทฯ ต้องเป็นไปอย่างโปร่งใสและถูกต้องตามกฎหมาย โดยบริษัทฯ มีขั้นตอนการตรวจสอบ อนุมัติ และสอบทาน โดยต้องมีเอกสารหลักฐานชัดเจน และสอดคล้องกับระเบียบของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่าการบริจาคเพื่อการกุศลและเงินสนับสนุนไม่ได้ใช้เป็นข้ออ้างสำหรับการทุจริตคอร์รัปชัน
- 3.5 สำหรับการช่วยเหลือทางการเมือง บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นกลางทางการเมือง โดยไม่เข้าไปมีส่วนร่วมและฝักใฝ่พรรคการเมืองใดพรรคการเมืองหนึ่ง หรือผู้มีอำนาจทางการเมืองคนใดคนหนึ่งใด ไม่นำเงินทุนหรือทรัพยากรของบริษัทฯ ไปใช้สนับสนุนไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมแก่พรรคการเมือง หรือนักการเมืองใดๆ
- 3.6 สำหรับการจ้างพนักงานรัฐ เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ ต้องมีกระบวนการคัดเลือก การอนุมัติการจ้าง การกำหนดค่าตอบแทน และกระบวนการควบคุม เพื่อให้มั่นใจว่าการจ้างพนักงานรัฐจะไม่ได้เป็นการตอบแทนการได้มาซึ่งประโยชน์ใด ๆ การเพื่อประโยชน์ต่อบริษัทฯ บริษัทย่อย และบริษัทร่วมทุนของบริษัทฯ ทำลายภาพลักษณ์ด้านความน่าเชื่อถือ และความซื่อตรงของการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งมีความเสี่ยงต่อการทุจริตคอร์รัปชัน
- 3.7 กรรมการ ผู้บริหาร และ พนักงานของบริษัทฯ ต้องไม่ให้สินบน หรือรับสินบนในการดำเนินธุรกิจทุกชนิด กับลูกค้า คู่สัญญา หน่วยงานภาครัฐ หรือหน่วยงานที่ดำเนินธุรกิจกับบริษัทฯ โดยการจัดซื้อจัดจ้างต้องดำเนินการให้เป็นไปอย่างโปร่งใส และเป็นไปตามที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้
- 3.8 บริษัทฯ มีกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล ที่สะท้อนถึงความมุ่งมั่นต่อนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และมีนโยบายที่จะไม่ลดตำแหน่ง ลงโทษ หรือให้ผลทางลบต่อบุคคลที่ปฏิเสธการคอร์รัปชัน แม้ว่าการกระทำนั้นจะทำให้บริษัทฯ สูญเสียโอกาสทางธุรกิจ

- 3.9 บริษัทฯ จัดให้มีขั้นตอนในการเก็บรักษาเอกสารและบันทึกต่าง ๆ ให้พร้อมต่อการตรวจสอบ เพื่อยืนยันความถูกต้องและเหมาะสมของรายการทางการเงิน ตลอดจนขั้นตอนการปฏิบัติเพื่อให้มั่นใจว่าไม่มีรายการใดที่ไม่ได้รับการบันทึก หรือไม่สามารถอธิบายได้ หรือรายการที่เป็นเท็จ
- 3.10 บริษัทฯ จัดให้มีขั้นตอนเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าการควบคุมภายในของกระบวนการทำบัญชีและการเก็บรักษาข้อมูล ได้รับการตรวจสอบภายในเพื่อยืนยันประสิทธิผลของกระบวนการตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าการบันทึกรายการทางการเงินมีหลักฐานอย่างเพียงพอเพื่อใช้ในการตรวจสอบ
- 3.11 บริษัทฯ จัดให้มีการสื่อสารและฝึกอบรมอย่างต่อเนื่องแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ โดยเฉพาะพนักงานที่เกี่ยวข้องกับรายการที่มีความเสี่ยงกับการคอร์รัปชัน เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจอย่างแท้จริงเกี่ยวกับมาตรการและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และบทลงโทษหากไม่ปฏิบัติตามนโยบายนี้
- 3.12 กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ไม่ละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบการกระทำที่อาจฝ่าฝืนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยบริษัทฯ จัดให้มีช่องทางแจ้งเบาะแส และคุ้มครองผู้รายงานที่ปลอดภัย เมื่อนุคคลต้องการแจ้งข้อมูลหรือเบาะแส รวมทั้งเมื่อต้องการคำแนะนำเกี่ยวกับการปฏิบัติตรงมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- 3.13 บริษัทฯ สื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และแนวปฏิบัติไปยังบริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทอื่นที่บริษัทฯ มีอำนาจในการควบคุม คู่ค้าทางธุรกิจ และผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งสาธารณชน ผ่านช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย เพื่อทราบและน่านโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันไปปฏิบัติ
- 3.14 หน่วยงานตรวจสอบภายในสามารถรายงานประเด็นที่พบอย่างเร่งด่วนต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท
- 3.15 บริษัทฯ กำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงต่อการเกิดการทุจริตคอร์รัปชันทั่วทั้งองค์กรเป็นประจำ

นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันฉบับนี้ ได้ผ่านการพิจารณาและเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2564 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2564



(นายพงษ์ศักดิ์ สวัสดิ์วรรณ)

ประธานกรรมการบริษัท

บริษัท เอ็น.ดี. รับเบอร์ จำกัด (มหาชน)